

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ใบขออนุญาตใช้ห้องประชุม อาคารสำนักงานอธิการบดี

หน่วยงาน / คณะ งานพัสดุ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ข้าพเจ้า น.ส. ปวีณา เจริญคำ ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

เบอร์โทรสำนักงาน ๐๙๒๖ ต่อ ๕๑๒๖ เบอร์มือถือ

ขออนุญาตใช้ห้องประชุม ( ) ห้องประชุม จามจุรี ชั้น 2 (20 ที่นั่ง)

( ) ห้องประชุม ดอกป๊อบ ชั้น 2 (40 ที่นั่ง)

( ) ห้องประชุม เอื้องคำ ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)

( ☒ ) ห้องประชุม เอื้องผึ้ง ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)

ในระหว่าง วันที่ 12 เดือน มิ.ย. พ.ศ. ๖๖ ถึงวันที่  เดือน  พ.ศ.

เวลา 14.00 น. ถึงเวลา 16.00 น. เพื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปฐ. คกก. ราคากลาง งานจัดซื้อที่ดิน 1/๖๖

( ☒ ) ห้องประชุมว่าง  
( ) ห้องประชุมไม่ว่าง

ลงชื่อ นายจิรศักดิ์ ประทานสิทธิ์  
(  )  
วันที่ - 9 มิ.ย. 2566  
งานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ   
(  ) วันที่ 9 มิ.ย. 2566

เห็นควร ( ☒ ) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาต

ลงชื่อ นายจตุพร จันทร์มา  
(  ) วันที่ - 9 มิ.ย. 2566  
ผู้อำนวยการกองกลาง/ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

จึงมอบหมายให้

( ) นางสุมาลี ศรีพิบาล ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน

( ☒ ) นางวิสรดา นวลยิ่ง ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน



( ☒ ) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาต

ลงชื่อ รองศาสตราจารย์ประยศ ลิทธิสรวง  
(  )  
อธิการบดี/ผู้รับมอบอำนาจ  
วันที่ - 9 มิ.ย. 2566